

UNIVERSIDADE SALGADO DE OLIVEIRA**Disciplina: Estágio Supervisionado****Professora: Zélia Cunegundes**

*O que sabemos é uma gota, o que ignoramos um oceano.
(Isaac Newton)*

SUGESTÃO PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL DO ESTÁGIO
SUPERVISIONADO

A confecção de um trabalho exige determinação, força de vontade, entusiasmo e, acima de tudo, dedicação pessoal, interesse em aprender, interesse em novos conhecimentos, em aperfeiçoamento pessoal.

É preciso desenvolver atitudes estudantis sadias: ter um compromisso com a verdade, com a vida, com os valores e um constante exercício com o aprofundamento do conhecimento em todos os sentidos. (META 2006)

Trabalhos encomendados representam falta de compromisso ético, de moral e de atitudes ante a vida estudantil, profissional e pessoal. (META 2006)

1 Relatório - Conceito

É o registro escrito de uma atividade desenvolvida.

2 Relatório de Estágio

O relatório de estágio supervisionado é uma descrição objetiva dos fatos observados e das atividades desenvolvidas, seguidas de uma análise crítica e conclusiva, além da indicação das prováveis soluções. Tudo que o estagiário vivenciou durante o estágio deve ser analisado de forma criteriosa, em que o mesmo deverá, além de relatar sua experiência, demonstrar o conhecimento adquirido durante a graduação

2.1 Roteiro para elaboração do Relatório de Estágio

Trata-se de um trabalho escrito sobre de Estágio Supervisionado na área de Educação Física, que deverá refletir tanto a base teórica como o aprendizado obtido no trabalho de campo na Escola, contemplando:

- A aplicação dos conhecimentos adquiridos durante o curso;
- A formação fundamental dos princípios da Educação Física;
- A capacidade investigativa e produtiva do aluno.
-

3 Redação:

- Rever o texto
- Escrever de forma impessoal (recomenda-se a 3ª pessoa do singular)
- Usar vocabulário claro
- Usar frases curtas para facilitar o entendimento
- Construir as frases em ordem direta (sujeito, verbo, complementos)
- Observar os tempos dos verbos (presente, passado)
- Observar a pontuação

4 Formatação

- O relatório deve ser escrito no formato Times New Roman ou Arial tamanho 12;
- O papel adotado deverá ser padrão A4 branco. As margens do texto em relação às bordas do papel devem ser:
Margem esquerda - 3 cm
Margem direita - 2 cm
Margem superior - 3 cm
Margem inferior - 2 cm
- Espaçamento 1,5 entre linhas, e 6 entre parágrafo
- Número da página: Todas as folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas, mas não numeradas.
Localização: no canto superior direito, a 2cm da borda superior e também a 2cm da borda direita;
Em algarismos arábicos apenas as páginas de elementos textuais.
- Encadernação em espiral com capa transparente e contra-capas de cor escura.

5 Algumas dicas:

- não deixe para a última hora
- leia alguns relatórios antes e faça um esboço
- escreva
- revise
- critique
- reescreva

6 Estrutura do Relatório do Estágio Supervisionado:

6.1 Elementos pré-textuais:

São os elementos preliminares, cujos objetivos principais são os de identificar o trabalho, fornecer créditos de colaboração e orientar a leitura do texto principal. São apresentados na seguinte ordem e estrutura:

- Capa

UNIVERSIDADE SALGADO DE OLIVEIRA
CURSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA
(fonte: ARIAL 14)

Nome

Título
(fonte: ARIAL 16)

Belo Horizonte
2008
(fonte: ARIAL 14)

- Folha de rosto

LÚCIA HELENA DE OLIVEIRA

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO
(Título – HHHHHHHH)

Trabalho final da disciplina de Estágio
Supervisionado, 8º período do curso de
Educação Física da Universidade Salgado
de Oliveira, como requisito parcial à
obtenção

Orientador: Zélia de Lourdes Cunegundes

Belo Horizonte
2008

- Dedicatória (opcional)
- Agradecimentos (opcional)
- Sumário – Lista de tópicos centrais cujos títulos nos dão uma visão geral da obra. Dessa maneira, você passa a dispor de uma espinha dorsal de seu trabalho – o que ajuda bastante a vislumbrá-lo, organizá-lo e redigi-lo.

O sumário deve obedecer a um sistema de numeração progressiva:

- Utilizar algarismos arábicos;
- Seções primárias seguem a seqüência dos números inteiros, iniciando-se de 1;
- Seção secundária é formada pelo indicativo da seção primária a que pertence, seguido do número que lhe for atribuído;
- Números são divididos por pontos.

Exemplo

SUMÁRIO	
1. INTRODUÇÃO	3
2 . DESENVOLVIMENTO.....	5
2.1 Caracterização da Escola.....	6
2.2 Referencial Teórico.....	7
2.3 Metodologia.....	8
3 . CONCLUSÃO.....	9
4. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	10
5 . ANEXOS.....	11

6.2 Elementos textuais:

Texto é a parte do trabalho onde se expõe o conteúdo do relatório. A redação deve ser feita em linguagem impessoal, com parágrafos curtos, linguagem técnico-científica, com uma apresentação seqüencial e lógica.

A descrição das atividades desenvolvidas deve obedecer a seções específicas obedecendo a uma numeração progressiva.

- INTRODUÇÃO

A introdução deve ser proporcional ao corpo do trabalho.

Na introdução, devem ser apresentados o tema, os objetivos básicos do estágio e as justificativas.

- A introdução deverá oferecer ao leitor um panorama geral a respeito daquilo que ele encontrará durante a leitura de todo o trabalho
- Consiste num relato à respeito da importância e abrangência do tema
- O que se pretende demonstrar
- Justificativa (por quê)
- 10-15% do texto
- Importante consultar as regras de citações.
- É a última parte a ser redigida!

- DESENVOLVIMENTO

Descrição das atividades adotadas, incluindo-se os pormenores;

Deve ser escrita na seqüência cronológica em que o trabalho foi conduzido;

- CARACTERIZAÇÃO DA ESCOLA

Descrição breve da Instituição onde realizou o estágio, como histórico, localização, caracterização, principais projetos desenvolvidos, ou qualquer informação que achar pertinente. Descrever de forma objetiva, se achar relevante, os aspectos administrativos, a filosofia da escola/empresa, relacionamento com pessoas de diferentes níveis hierárquicos que observou na escola/empresa, sempre tomando cuidado com os aspectos éticos envolvidos em tal abordagem.

-Descrição das características do Estágio Supervisionado: em quantas horas foi realizado, quem era o supervisor na Escola/Empresa e o orientador na Instituição.

-Descrever qual o objetivo geral das atividades realizadas;

Se foi resolvido um problema, especifique o problema analisado ou resolvido na escola

Se foram realizadas tarefas condizentes com o perfil profissional do discente, especificar as tarefas.

-Especificar os objetivos específicos desenvolvidos durante o estágio

Fundamentação Teórica, Descrição e Análise. Pelo fato do trabalho ser composto por vários assuntos, você deverá estudar os respectivos autores que tratam o tema e, ao mesmo tempo, analisar e descrever como essa teoria ocorre na realidade da empresa pesquisada. Convém que você saiba exatamente o que ler em cada livro. À medida que vai lendo, você identifica as informações que efetivamente irão contribuir para o seu relatório.

- METODOLOGIA

Forma como foi conduzido o estágio para se atingir os objetivos.

Descrever a metodologia utilizada para desempenhar as tarefas do estágio. Neste caso, é melhor enumerar os procedimentos utilizados e explicar cada um deles

mais ou menos na ordem em que eram executados, e se necessário ressaltando a sua necessidade.

- CONCLUSÃO

Após o término dos capítulos, comece imediatamente a escrever a conclusão, porque, neste momento, tem-se a exata dimensão do trabalho desenvolvido. Portanto, a conclusão tende a ser muito mais exata e real.

Neste momento, a precisão conceitual é fundamental. A conclusão não é pessoal. É a conclusão do trabalho realizado e, portanto, não se admite citação de outros autores. É o somatório dos resultados lógicos analisados e desenvolvidos no corpo do trabalho, nos capítulos.

Principais conclusões alcançadas com o Estágio, ou seja, o significado mais relevante observado ou praticado e/ou como as atividades foram importantes para a formação acadêmica, e/ou como as expectativas teóricas se comportaram na prática.

Trata-se de uma breve descrição que responde os objetivos que foram propostos pelo estágio. Deve conter os aspectos teóricos estudados frente às constatações na escola. Destaque deve ser dado aos principais contrastes entre essa teoria e prática.

Mesmo que se tenha várias conclusões deve-se usar sempre o termo no singular, pois, se trata da conclusão do trabalho em si e não um mero enunciado das conclusões a que o(a) autor(a) chegou.

É a recapitulação sintética dos resultados e da discussão do estudo ou pesquisa. Pode apresentar deduções lógicas e correspondentes aos objetivos propostos.

Sugestões para o próximo semestre

6.3 Elementos pós-textuais:

- Referências Bibliográficas - É fundamental a listagem das obras efetivamente consultadas e em ordem alfabética.

Os elementos fundamentais na referência são: autor, título da obra, número da edição, local de publicação (cidade), editora e data (ano). E há ainda os dados complementares, que são opcionais: sobre obra traduzida, você pode fornecer o título original e o nome do tradutor; acerca de qualquer livro, você decide se quer informar número total de páginas, volume e nome de coleção ou série. Conforme ABNT.

- Anexos - São colocados como anexos, fichas, fotos, planos de aula, etc.

Referências Bibliográficas

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023: referências bibliográficas. Rio de Janeiro, 2002.

_____. **NBR 10520:** Informação e documentação, citações em documentos, apresentação. Rio de Janeiro, 2002a .

_____. **NBR 14724:** Informação e documentação, trabalhos acadêmicos, apresentação. Rio de

Janeiro, 2002b.

_____. **NBR 6024**: Numeração progressiva das seções de um documento. Rio de Janeiro, 2002c.

_____. **NBR 6027**: Sumário. Rio de Janeiro, 1989.

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Metodologia do trabalho científico: procedimentos básicos, pesquisa bibliográfica, projeto e relatório, publicações e trabalhos científicos. São Paulo: ATLAS, 1983.

META - Manual para elaboração de trabalhos acadêmicos/ Universidade Salgado de Oliveira, Pró-Reitoria de Pós-graduação e Pesquisa; Organizadoras Márcia Simão, Roberta Barcelos. Niterói, 2005.

Nardi N. B. Metodologia da pesquisa científica. Universidade Federal do Rio Grande do Sul.

*Se conhecimento pode trazer problemas, não é
sendo ignorante que poderemos solucioná-los.
(Issac Assimov)*